

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
Государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»
(ГАПОУ СО «ТЛК им. Н.И.Кузнецова»)

Утверждено
Директор ГАПОУ СО
«ТЛК им. Н.И.Кузнецова»
С.И.Ляшок
«28» августа 2023 г.



Согласовано
На педагогическом совете
Протокол № 37 от «28» августа 2023 г

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перевода обучающихся из одной образовательной организации
в другую
государственное автономное профессиональное
Образовательное учреждение Свердловской области
«Талицкий лесотехнический колледж им. Н.И.Кузнецова»

1. Общие положения

1.1. Положение «О порядке перевода лиц, обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих» (далее - Положение) разработано в соответствии с пунктом 14 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017г. № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и/или высшего образования», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное»; Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования; Уставом ГАПОУ СО «ТЛК им. Н.И. Кузнецова».

1.2. Положение регулирует порядок перевода обучающихся из одной профессиональной образовательной организации среднего профессионального образования в другую профессиональную образовательную организацию, имеющих лицензию и государственную аккредитацию.

2. Порядок перевода обучающихся из одной профессиональной образовательной организации в другую профессиональную образовательную организацию

2.1. Обучающийся имеет право на перевод из исходной профессиональной образовательной организации в другую в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в сфере образования. Перевод обучающегося может осуществляться на ту же специальность, уровень среднего профессионального образования, форму и основную профессиональную образовательную программу-программу подготовки специалистов среднего звена, по которым обучающийся обучается в исходной профессиональной образовательной организации, так и на другую специальность, уровень среднего профессионального образования, форму и основную профессиональную образовательную программу- программу подготовки специалистов среднего звена.

2.2. Перевод обучающихся из исходной профессиональной образовательной организации в другую производится с согласия директоров обоих учебных заведений.

2.3. Общая продолжительность обучения, обучающегося на местах, финансируемых за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, не должна более чем на один год превышать срока, установленного учебным планом профессиональной образовательной организации для освоения основной профессиональной образовательной программы (с учетом формы обучения).

Исключения могут быть допущены только для определенной категории лиц (беженцы, дети военнослужащих, лица, пострадавшие в катастрофах и т.п.) по согласованию с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее - Учредитель).

2.4. Перевод обучающихся осуществляется на вакантные места на соответствующем курсе по специальности, уровню (базовый, повышенный), форме и программе обучения, на которые обучающийся хочет перейти.

Количество мест для перевода, финансируемых за счёт средств бюджетных ассигнований краевого бюджета, определяется разницей между контрольными цифрами соответствующего года приема и фактическим количеством обучающихся по направлению специальности, формам обучения на соответствующем курсе. При наличии мест на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной профессиональной образовательной программе-программе подготовки специалистов среднего звена, финансируемых за счёт средств краевого бюджета, профессиональная образовательная организация не вправе предлагать обучающемуся, получающему среднее профессиональное образование впервые, переводиться на места с оплатой юридическими или физическими лицами на договорной основе.

3. Процедура перевода обучающихся

3.1. Совершеннолетний обучающийся, желающий перевестись в другую профессиональную образовательную организацию, обращается к директору исходной организации с заявлением. Перевод несовершеннолетнего обучающегося осуществляется с письменного согласия его родителей (законных представителей). В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления исходная организация выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации.

3.2. Обучающийся подает в принимающую организацию заявление о переводе, в котором указывает курс, специальность, уровень среднего профессионального образования, форму обучения, на которые обучающийся хочет перейти, и образование, на базе которого обучающийся получает среднее профессиональное образование. К заявлению прилагается справка о периоде обучения, заверенная исходной профессиональной образовательной организацией и иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (по усмотрению обучающегося).

3.3. На основании заявления о переводе принимающая организация не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям и определения перечня изученных дисциплин, пройденных практик, которые в случае перевода будут перезачтены или переаттестованы. По итогам аттестации, когда некоторые учебные дисциплины или междисциплинарные курсы, учебная или производственная практики не могут быть зачтены или из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные учебные дисциплины (разделы дисциплин) или междисциплинарные курсы, учебная или производственная практики, обучающемуся предоставляется возможность ликвидировать академическую разницу. Устанавливается период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

3.4. Если количество вакантных мест в принимающей организации (на конкретном курсе, на определенной специальности) меньше количества поданных заявлений от обучающихся, то в порядке конкурса на основе результатов аттестации проводится отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения обучения. По результатам конкурсного отбора принимающая организация принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, либо решение об отказе в зачислении.

3.5. При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального образования, код и наименование специальности, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью. К справке прилагается перечень изученных учебных

дисциплин, пройденных практик, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.6. Директор исходной профессиональной образовательной организации, из которой обучающийся переводится, в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления об отчислении издает приказ об его отчислении с формулировкой: "Отчислен в связи с переводом в ... ". Из личного дела обучающегося извлекается и выдается ему на руки (или лицу, имеющему на это доверенность установленной формы) в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа оригинал документа об образовании и заверенная исходной организацией выписка из приказа об отчислении. В личном деле обучающегося остается копия документа об образовании, заверенная исходной профессиональной образовательной организацией, и выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также сданные обучающимся студенческий билет и зачетная книжка.

3.7. Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в принимающую организацию выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании. В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов принимающая организация издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом. В приказе о зачислении делается запись: "Зачислен в порядке перевода из ..., на специальность ..., на ... курс, на ... форму обучения". В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

3.8. В принимающей организации секретарь учебной части формирует и ставит на учет новое личное дело обучающегося, в которое заносится заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор, если зачисление осуществляется на места с оплатой стоимости обучения.

3.9. В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода обучающемуся выдается зачетная книжка и студенческий билет.